

PRIVACYVERKLARING AVG

CARNAVALSVERENIGING DE KULUUT

Verantwoordplicht

Carnavalsvereniging C. V. de Kuluut, gevestigd aan Kruisstraat 20a te Wellerlooi, heeft een verantwoordplicht aan haar leden voor de verwerking van persoonsgegevens. In deze beleidsverklaring is weergegeven hoe aan deze verantwoordplicht invulling wordt gegeven. Het privacy beleid is onderdeel van het Huishoudelijk Reglement van de vereniging.

1. Contactgegevens

De voorzitter, secretaris en penningmeester verwerken persoonsgegevens. C.V. De Kuluut is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, onder nummer 40165653. Naam en functie van voorzitter, secretaris en penningmeester zijn in het handelsregister vastgelegd. De secretaris is bereikbaar via secretariaat@kuluut.nl.

3. Persoonsgegevens

C.V. De Kuluut verwerkt persoonsgegevens die door de leden aan de vereniging zijn verstrekt. Hieronder is het overzicht gegeven van de persoonsgegevens die worden verzameld en verwerkt:

- * Voor- en achternaam
- * Geslacht
- * Geboortedatum
- * Adresgegevens
- * Telefoonnummer
- * Emailadres
- * Bankrekeningnummer
- * Foto's en video's

Persoonsgegevens worden met de groots mogelijke zorg behandeld. Voorzitter, secretaris en penningmeester zijn belast met de verwerking van persoonsgegevens. De secretaris beheert de persoonsgegevens. Indien het noodzakelijk is dat algemene bestuursleden, gewone leden of leden van commissies persoonsgegevens verwerken, tekenen ze hiervoor de geheimhoudingsverklaring.

C.V. De Kuluut heeft geen Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangesteld. Geen van de verplichtingen die de AVG stelt aan het aanstellen van een FG zijn van toepassing. C.V. De Kuluut is in het kader van de AVG geen vereniging met een hoog privacy risico, derhalve is een Data Protection Impact Assessment (DPIA) niet van toepassing.

4. Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens

C.V. De Kuluut verzamelt geen bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens van haar leden.

5. Doel en grondslag van verwerking persoonsgegevens

De persoonsgegevens worden verwerkt voor de volgende doelen:

- o Het kunnen communiceren met de leden middels bellen of e-mailen.
- o Het kunnen afhandelen van betalingen (zoals contributie).
- o Het kunnen plaatsen van foto's en video's op sociale media van de vereniging.
- o Het kunnen opbouwen en onderhouden van de historie van de vereniging.
- o Het kunnen organiseren van activiteiten van de vereniging.

6. Geautomatiseerde besluitvorming

C.V. De Kuluut neemt geen besluiten, op basis van geautomatiseerde verwerkingen, over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. (Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een natuurlijk persoon tussen zit.)

7. Bewaartermijn persoonsgegevens

C.V. De Kuluut bewaart persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor de gegevens worden verzameld. Alleen voor persoonsgegevens is een bewaartermijn van toepassing. De bewaartermijn is: Leden gedurende lidmaatschap Reden: Ledenadministratie Oud leden 2 jaar Reden: Verzamelen historische gegevens

Voor foto's, video's en ander beeldmateriaal, is geen bewaartermijn van toepassing. De reden is dat deze gegevens gebruikt worden voor het verzamelen van historische gegevens van de vereniging.

8. Delen van persoonsgegevens met derden

C.V. De Kuluut verstrekt uitsluitend persoonsgegevens aan derden als dit nodig is om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Hiervan wordt het betreffend lid van in kennis gesteld.

9. Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

Leden hebben het recht om eigen persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te laten verwijderen. Daarnaast hebben leden het recht om een eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking

van eigen persoonsgegevens door C.V. De Kuluut en hebben leden het recht op gegevensoverdraagbaarheid.

Dat betekent dat leden bij het bestuur een verzoek kunnen indienen om de eigen persoonsgegevens waarover de vereniging beschikt, in een computerbestand naar het betreffende lid of een ander, door het lid genoemde organisatie, te sturen.

Een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van eigen persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van toestemming of bezwaar op de verwerking van eigen persoonsgegevens moet gestuurd worden naar secretariaat@kuluut.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door het betreffende is gedaan, vraagt het bestuur een kopie van wettig identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen.

Het bestuur reageert zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op het verzoek.

10. Beveiliging persoonsgegevens

C.V. De Kuluut heeft passende maatregelen genomen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging van de persoonsgegevens tegen te gaan. Als een lid het idee heeft dat eigen gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, moet het betreffende lid contact opnemen met het bestuur van C.V. De Kuluut via secretariaat@kuluut.nl

Nadere maatregelen m.b.t. verwerken en beveiliging van persoonsgegevens zijn in aparte bijlagen opgenomen. Zie het bijlagenoverzicht.

Plaats: Wellerlooi

Datum: 01-02-2019

Bestuur van C.V. De Kuluut – Dirk Hagens (voorzitter)